

Zapisnik

1. seje Aktiva Svetov staršev osnovnih šol domžalsko-kamniške regije v šolskem letu 2017-18 dne 23. 10. 2017

Seja je potekala 23. oktobra 2017 od 18:00 do 21:45 v učilnici biologije na Osnovni šoli Janka Kersnika Brdo. V prvem delu jo je vodil predsednik Aktiva v š. letu 2016-17 Anton Meden in v drugem delu novoizvoljena predsednica Aktiva Anja Podlesek.

Prisotni: Tone Meden (OŠ Janka Kersnika Brdo), Irena Pavlič (OŠ Frana Albrehta Kamnik), Špela Grčar (OŠ Frana Albrehta Kamnik), Anja Podlesek (OŠ Janka Kersnika Brdo), Aleš Božnik (OŠ Vencija Perka Domžale), Marjan Šalamun (OŠ Domžale), Nuša Udovič (OŠ Jurija Vege Moravče), Nina Koselj (CIRIUS Kamnik), Marko Juvančič (OŠ Rodica), Tomaž Kadunc (OŠ Trzin; zapustil sejo po točki 3)

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika prejšnje seje
2. Poročilo predsednika o dogodkih od zadnje seje, Cene DZ, Okrožnica 1-2017
3. Izvolitev novega predsednika ali predsednice aktiva
4. Predlaganje članov delovnih skupin ZASSS
5. Razprava in predlogi za temo posvetovanja ZASSS 7. ali 14. aprila 2018
6. Predstavitve projekta ParentHelp in iskanje sodelavcev
7. Pobude, vprašanja, izmenjava dobrih praks
8. Razno

Na predlagani dnevni red (enak zgornjemu zapisu) ni bilo pripomb.

Ad 1)

Tone Meden je predstavil realizacijo sklepov prejšnje seje, ki je bila 13. 3. 2017:

- 25. maja 2017 je aktiv organiziral seminar na temo pristojnosti in delovanja svetov staršev, ki se ga je udeležila tudi ravnateljica OŠ Janka Kersnika Brdo, dr. Anja Podlesnik Fetih. Seminarja se je udeležilo 10 udeležencev. Program seminarja je trajal tri ure, izmenjale so se dobre prakse. Ob koncu seminarja je bilo udeležencev že malo, tako da po njem ni sledila redna seja aktiva.
- Sklep št. 3 je bil, da bomo imeli novembra 2017 delavnico o sodelovanju staršev s šolo pri vzgojnem delovanju šole. O sklepu naj bi se še razpravljalo na pričujoči seji.

Pripomb na zapisnik ni bilo.

Sklep 1: Zapisnik seje aktiva z dne 13. 3. 2017 je bil soglasno potrjen.

Ad 2)

Tone Meden je podal poročilo predsednika o aktivnostih ZASSS po spodaj navedenih točkah.

Financiranje ZASSS: Člani ZASSS delajo v celoti prostovoljno. Stroški nastajajo ob udeležbi na skupščini evropske starševske zveze in aktivnostih ZASSS v Sloveniji, ki od nekateri udeležencev zahtevajo tudi daljše poti. Stroške delovanja ZASSS naj bi pokrilo pristojno ministrstvo (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport - MIZŠ), ki pa to izvaja v zelo skromni meri in zagotovi okrog 3000 EUR na leto. Financiranje poteka preko Šole za ravnatelje, po novem pa naj bi potekalo na drugačen način, vendar še ni znano, kako. Zdi se, da MIZŠ nima primernega odnosa do ZASSS.

Strokovna skupina za vključevanje priseljencev: Trenutno poteka projekt ZA medkulturno sobivanje. Koordinator projekta je OŠ Koper, ki ima z vključevanjem otrok priseljencev že nekaj izkušenj. Ena od njenih 15 partnerskih šol je OŠ Trzin. MIZŠ od projekta pričakuje izdelavo priporočil za vključevanje otrok priseljencev. Strokovna skupina je medse povabila tudi predstavnika ZASSS (predstavnika je T. Meden).

Zakon o OŠ: MIZŠ je dalo pred počitnicami v javno razpravo novelo Zakona o OŠ z namenom, da bi uredili razširjeni program (podaljšano bivanje, neobvezne izbirne predmete, poučevanje drugega tujega jezika itd.). ZASSS se je odzvala in v razpravi poudarila dobrobit otrok. Ocenjeno je bilo, da novela ni zrela za parlamentarno obravnavo. Zakon zdaj stoji na MIZŠ. Zbrali so okrog 2500 pripomb, med njimi tudi pripombe nekaj pomembnih deležnikov (npr. združenja ravnateljev, ki je bilo npr. pragmatično za izbris neobveznih izbirnih predmetov, proti uvedbi drugega tujega jezika kot neobveznega predmeta; pripombe so podali tudi Združenje jezikoslovcev, tuja predstavništva itd.), zato je ZASSS želela pripombe pregledati, vendar se jih ni dalo dobiti na vpogled. MIZŠ je ocenilo, da bi izpis pripomb povzročil visoke stroške (2300 EUR za izpis v e-obliki, 500 EUR za natis pripomb na papir).

Š. Grčar je povedala, da v kolikor bi MIZŠ prejel tri pozive identične vsebine z zahtevo po pridobitvi informacije javnega značaja, bi morale MIZŠ javno na spletu objaviti vse pripombe v roku 8 dni. Dogovorjeno je bilo, da Š. Grčar pripravi zahtevek, nato pa bo več članov aktiva poslalo zahtevek na MIZŠ in Ministrstvo za javno upravo.

Mediji: Novinarji na ZASSS pošljejo števila vprašanja prvi mesec šolskega leta in ob zaključku šolskega leta, vmes je vprašanj manj, vendar se število iz leta v leto povečuje. Novinarska vprašanja običajno obravnava Delovna skupina za pristojnosti in delovanje svetov staršev. Čedalje bolj množično pa na ZASSS pišejo tudi posamezni starši ali sveti staršev v zvezi z različnimi zadevami, najpogosteje težavami, s katerimi se soočajo. Na vprašanja je težko sproti odgovarjati. Naloga ZASSS ni iskati konkretne rešitve namesto drugih, lahko pa ZASSS pomaga svetovati (pripravlja pisna gradiva, okrožnice, posvetovanja ...) in je opora in vir izkušenj posameznim svetom staršev.

T. Meden je nedavno sodeloval v oddajah *Studio ob 17h* in *Vroči mikrofoni* (Val 202).

Okrožnica 1-2017: Na spletnih straneh ZASSS je okrožnica *Opomnik za delovanje in vodenje sveta staršev v osnovni šoli*, ki naj bi bila v pomoč predsednikom svetov staršev. Opomnik je priročnik za uporabo *vzorčnega poslovnika sveta staršev osnovne šole*. V kolikor bi predsedniki svetov staršev imeli kakšna vprašanja v zvezi s tem, naj pišejo na ZASSS. Vzorčni poslovnik je pisala večja skupina ljudi z izkušnjami vodenja sveta staršev, pregledali so ga tudi pravniki, usklajen je z Zakonom o OŠ in Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Ustanovitveni akt šole je nadrejeni akt, s katerim je treba poslovnik sveta staršev na posamezni šoli uskladiti.

Š. Grčar je povedala, da so na OŠ Frana Albrehta Kamnik v poslovnik sveta staršev dodali, da se zapisnik zadnje seje sprejme korespondenčno, s čimer se izognejo temu, da bi zapisnik potrjevala nova sestava sveta staršev na seji v naslednjem šolskem letu.

Spreminjanje cen delovnih zvezkov: Naš aktiv je eden treh aktivov, ki je od 2011 redno zbiral cene delovnih zvezkov in je v zadnjih dveh letih zbral cene z vseh vključenih šol. Na spletni strani ZASSS so dostopni podatki prek različnih aktivov do šol. leta 2016-17.

A. Božnik je pohvalil novi vmesnik za enostavno zbiranje podatkov. Kot primer dobre prakse je navedel, da na OŠ Venclja Perka Domžale ob koncu leta aktivni učitelji naredijo analizo uporabe delovnih zvezkov.

Š. Grčar je poudarila, da ni potrebe po anonimiziranju podatkov o ceni delovnih zvezkov. Ko svet staršev potrdi cene delovnih zvezkov, to namreč postane informacija javnega značaja.

T. Meden je povedal, da podatke posredujejo predsedniki svetov staršev. Sprva je pri ZASSS obstajal zadržek, da morda predsedniki v primeru javne objave podatkov morda ne bi želeli posredovati podatkov oz. šole morda ne bi želele, da predsedniki te podatke pošiljajo naokrog. Bojazen je bila tudi, da bi lahko novinarji zlorabili te podatke.

A. Podlessek je predstavila analizo časovne dinamike spreminjanja cen delovnih zvezkov na različnih šolah. Prisotni so se dogovorili, da se na ločenem listu v Excelovem zvezku naredi šifrant šol in števil, na slikah

spreminjanja cen delovnih zvezkov skozi čas pa naj se pokažejo le številke, ne imena šol. Preveri se tudi informacijo za 1. razred za OŠ Dob.

Š. Grčar in I. Pavlič sta poročali, da so na njihovi šoli starši pregledali uporabo delovnih zvezkov ob zaključku leta (kolikšen delež vsebine je uporabne in kolikšen del delovnega zvezka je bil uporabljen).

T. Meden je povedal, da je zbiranje podatkov o cenah delovnih zvezkov pripomoglo k vsaj 25-odstotnemu znižanju cen v primerjavi s šolskim letom 2011/12, ko se je začelo zbirati te podatke. MIZŠ in novinarji upoštevajo analize ZASSS. MIZŠ je tudi upoštevalo pobudo ZASSS za pregled kakovosti delovnih zvezkov. Rezultati analize, objavljene na spletni strani Zavoda za šolstvo (http://www.zrss.si/zrss/wp-content/uploads/analiza-dz_3_5_razred_objava.pdf), so zaključki, da so pregledani delovni zvezki uporabni za pridobivanje osnovnih znanj in da vsebujejo nekaj napak. Izdelana so tudi priporočila za učitelje (<http://www.zrss.si/zrss/wp-content/uploads/2017-03-16-priporocila-za-izbiro-ucbenikov-in-kompletov-ucnih-gradiv-za-solsko-let-2017-2018.pdf> in <http://www.zrss.si/zrss/wp-content/uploads/2017-03-16-dopis-priporocila-za-izbiro-ucbenikov-in-kompletov-ucnih-gradiv-za-solsko-let-2017-2018.pdf>), na kaj naj bodo pozorni, ko izbirajo učna gradiva. Predsedniki svetov staršev lahko sugerirajo ravnateljem, naj učitelje napotijo na branje teh gradiv, ko izbirajo delovne zvezke.

Š. Grčar je poudarila, da bi morali učitelji o napakah, ki jih odkrijejo v učbenikih, obvestiti tudi starše.

A. Božnik je izpostavil, da veliko težavo predstavljajo morebitne napake v samostojnih delovnih zvezkih (delovnih zvezkih, ki se uporabljajo brez pripadajočega učbenika), saj otrok v primeru uporabe le-teh nima primerjave z učbenikom. T. Meden je dodal, da je težava tudi v tem, da učbeniki prestanejo postopek potrjevanja na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje, delovni zvezki pa ne.

M. Šalamun je povedal, da na OŠ Domžale svet staršev ni potrjeval skupne nabavne cene delovnih zvezkov za 1. razred. T. Meden je menil, da je bilo to pričakovano, saj so nekatere šole akcijo MIZŠ (*za starše brezplačni delovni zvezki za 1. razred*) interpretirale tako, da v kolikor delovne zvezke plača MIZŠ, njihove cene ni treba potrjevati staršem. Vendar se pravila, vezana na vlogo staršev pri potrjevanju cen delovnih zvezkov, niso spremenila in bi svet staršev zato moral potrditi tudi ceno izbranih delovnih zvezkov za 1. razred.

Ad 3)

T. Meden je povedal, da je bil predsednik aktiva od leta 2006. Za predsednico aktiva v novem mandatnem obdobju je predlagal Anjo Podlesek, ki se je s kandidaturo strinjala. Prisotni so soglasno sprejeli naslednji sklep:

Sklep 2: Za predsednico Aktiva svetov staršev domžalsko-kamniške regije se izvoli Anjo Podlesek, predstavnico OŠ Janka Kersnika Brdo. Mandat predsednice velja v šol. letih 2017/18, 2018/19 in 2019/20 oziroma do prenehanja mandata v svetu staršev.

Novoizvoljena predsednica je prevzela vodenje seje. Zahvalila se je za zaupanje in dosedanje delo prejšnjemu predsedniku.

Ad 4)

Obstoječi člani delovnih skupin ZASSS so naslednji.

V DS za učna gradiva (DS UG) so bili imenovani: Špela Grčar (ASSOŠDKR), Tone Meden, Mojca Erjavec (ASSLOŠ), Vlado Trost, Marko Novak (ASSMOŠ), Tomaž Zorko (ASSMOŠ), Anita Jesenko, Petra Lah (ASSMOŠ). Za vodjo DS je imenovan Vlado Trost.

V DS za pristojnosti in delovanje svetov staršev (DS PDSSt) so bili imenovani: Ingrid Žajdela (ASSOŠDKR), Lidija Šubelj (ASSOŠDKR), Tone Meden, Robert Puh (ASSLOŠ), Damir Josipovič, Boštjan Bobič Zabreščak (ASSZSpOŠ), Radovan Krajnc (ASSMOŠ), Matej Mencej (ASSOŠPK), Rihard Murn (ASSOŠPK), Janko Korošec. Za vodjo DS je imenovan Janko Korošec.

V DS za sistem kakovosti (DS Q) so bili imenovani: *Andrej Tavčar (ASSLOŠ), Gorazd Tivadar, Miha Vogrinc (ASSOŠPK), David Rupnik, Anja Podlesek (ASSOŠDKR), Igor Pušnik (ASSLOŠ), Marko Novak (ASSMOŠ), Minko Križnar (ASSOŠPK)*. Za vodjo DS je imenovan *David Rupnik*.

V DS za obravnavo vsebin s področja posebnih potreb (DS PP) so bili imenovani: *Melita Fodor (ASSOŠDKR), Damir Josipovič, Žana Tischler (ASSMOŠ), Tomaž Zorko (ASSMOŠ), Ana Valjavec (ASSOŠPK), Alenka Gabrovec (ASSOŠCR), Rihard Murn (ASSOŠPK), Janko Korošec*. Za vodjo DS je imenovan *Damir Josipovič*.

Po razpravi je bil soglasno sprejet naslednji sklep:

Sklep 3:

DS UG: Za pomoč pri analizi podatkov v DS UG aktiv predlaga A. Podlesek, ohrani se predlog članstva za T. Medena in Š. Grčar.

DS PDSS: Aktiv za člana predlaga Š. Grčar in T. Medena. Če je pripravljena še naprej biti članica delovne skupine, se vpraša tudi Lidijo Šubelj po e-pošti. (naknadna informacija – zaradi delovnih obremenitev L. Šubelj članstva ne more sprejeti)

DS-Q: Aktiv za članico predlaga A. Podlesek. A. Božnik poizve pri predstavniku njihove šole M. Krajnarja, ali bi bil pripravljen sodelovati v tej delovni skupini. (naknadna informacija – gospod se je odselil)

DS PP: N. Koselj bo na CIRIUS povprašala dve osebi, če bi bili pripravljeni sodelovati v delovni skupini. Če ne bosta pripravljeni sodelovati, bo v skupini sodelovala N. Koselj.

V razpravi je Š. Grčar predlagala, naj ZASSS vztraja na tem, da mora država zagotoviti komisijo za pregled in presojo oz. potrjevanje delovnih zvezkov.

A. Podlesek je na kratko povedala, kakšne so naloge DS-Q.

Ad 5)

Datum posvetovanja in zasedanja Skupščine ZASSS: 7. april 2018, dogodek bo na OŠ Brinje, podružnični šoli Polica.

V daljši razpravi smo se zedinili in sprejeli

Sklep 4: Koordinaciji ZASSS za dopoldanski posvet predlagamo temo o razdelitvi osnovnošolskega programa na obvezni, razširjeni in nadstandardni.

Izpostavljenih pa je bilo tudi nekaj idej za podrobnejšo razdelitev vsebine in ciljev posvetovanja:

- analiza stanja na različnih šolah – predstavniki aktivov pridejo na posvet s konkretnimi podatki, kako se izvaja nadstandardni program po šolah v aktivu;
- zbrali bi lahko primere dobrih praks sodelovanja sveta staršev s šolo pri izbiri in potrjevanju nadstandardnega programa;
- eden od ciljev bi lahko bil priprava priporočil za svete staršev o tem, kako naj pridejo do informacij, kaj sodi pod nadstandardni program in kakšne so pravice in dolžnosti staršev pri njegovem oblikovanju in potrjevanju;
- dodatno bi lahko pripravili priporočila za MIZŠ, kako naj opredeli nadstandard, da bo šolam to v pomoč in da se bo izvajanje nadstandardnega programa po Sloveniji morda bolj uskladilo;
- zapis priporočil o vključevanju sveta staršev v oblikovanje in potrjevanje nadstandardnega programa bi lahko bil sestavina običajne okrožnice, ki jo izda ZASSS po posvetovanju; če bi vsebino okrožnice lahko uskladili z MIZŠ oziroma bi jo MIZŠ potrdilo, bi lahko predstavljala močan dokument za ravnanje na posameznih šolah in tudi nadaljnje delovanje ZASSS.

Dotaknili smo se tudi izvedbe posveta. Ker je bistveno, da se o razdelitvi vsebin na obvezni, razširjeni in nadstandardni program pridobi verodostojna informacija, bi lahko bil format posveta tudi tak, da imamo v

uvodnem delu gosta (na primer predstavnika MIZŠ?). Ta v ~ 45 minutah razloži, kaj ta delitev pomeni. Sledi razprava o razlikah med šolami in izdelava priporočil za šole in za MIZŠ. Posameznim skupinam (navadno se cca. 30–40 udeležencev posveta v razpravi/delavnicah razdeli na tri do štiri skupine) se lahko priključijo tudi ravnatelji.

V nadaljnji razpravi smo ugotavljali, da starši o razdelitvi programa zelo malo vemo, čeprav nadstandardni program potrjujemo. Tudi od ravnateljev je včasih težko dobiti razumljive informacije. Že na naših šolah so prakse v zvezi s tem zelo neenotne, zato smo prepričani, da bi bil posvet na to temo zelo koristen.

T. Meden je povedal, da DS za pristojnosti in delovanje svetov staršev lahko v aktivu organizira seminar o nadstandardu in soglašali smo, da se pred posvetom ZASSS v aktivu izvede tudi delavnica o nadstandardnem programu šole (zapisano v Sklepu 6).

T. Meden je dodal še, da je v postopku spreminjanja člen ustave, ki zdaj določa, da je osnovnošolsko izobraževanje obvezno in se financira iz javnih sredstev, trenutni predlog pa bi to spremenil tako, da bi se iz javnih sredstev financiralo javne šole. To bi lahko pomenilo tudi, da se bodo precej spremenile tudi okoliščine, ki so zdaj narekivale delitev programa na obveznega, razširjenega in nadstandardnega. To bi lahko pomenilo tudi večje finančno breme za starše, ki imamo otroke v javnih šolah.

Ad 6)

T. Meden je podal informacijo, da Evropska starševska organizacija (European Parents' Association - EPA) izvaja projekt [ParentHelp](#), ki je namenjen podpori novo prispelim priseljencem, predvsem staršem in družinam, da lažje začnejo normalno življenje. Jedro projekta je večjezična spletna stran (Kompas za starše), na kateri bodo zbrane osnovne informacije s področja izobraževanja, zdravstvenega in socialnega varstva pa tudi splošne informacije o družbi in okolju države. Informacije, zbrane v okviru spletne strani, bodo uporabne tudi za slovenske starše, tako z vidika seznanjanja s slovenskimi razmerami, kot tudi zaradi možnosti primerjave med različnimi evropskimi državami. Vprašanja so že postavljena in jih je ker veliko, zato bi pomoč pridobivanju odgovorov prišla prav. Odgovori so najprej napisani v slovenščini in angleščini, potem pa jih (iz angleščine) prevedejo tudi v druge jezike (arabski, farsi ...).

Sklep 5: Člani ASSOŠDKR smo pripravljene sodelovati pri pisanju odgovorov na vprašanja v okviru projekta ParentHelp, predhodno pa potrebujemo jasnejša navodila in tehnično izvedbo, ki bo omogočala vzporedno delo. Ko bo način znan, si razdelimo delo po vsebinskih področjih.

Ad 7)

A. Podlessek je predstavila nekaj idej za razpravo v aktivu, med drugim:

- izmenjavo informacij o tem, kako poteka samoevalvacija na različnih šolah, kako so vključeni starši, kako se analizirajo rezultati NPZ in kako se uporabljajo za izboljšanje učenja in poučevanja, predstavila je možnost predstavitve orodja za izvajanje samoevalvacije,
- predstavitev dela Inšpektorata RS za šolstvo in šport ter razpravo o tem, v katerih točkah se starši največkrat neupravičeno pritožujejo nad delom šole, kakšne so pravice staršev, kje v zakonodaji so nejasnosti, ki povzročajo težave pri izvajanju dejavnosti na šolah, ipd.

Š. Grčar je izrazila interes za izvedbo srečanja na zadnjo temo.

Ad 8)

Glede na predhodno razpravo, smo soglasno sprejeli:

Sklep 6: Izvedbo delavnice o soudeležbi staršev v vzgojnem poslanstvu šole zamaknemo za nedoločen čas in se zaradi aktualnih razmer osredotočimo na organiziranje delavnice o nadstandardnem programu, ki bo 15. januarja 2018.

Zapisala:
Anja Podlesek
Tone Meden

Predsednica Aktiva Svetov staršev osnovnih šol
domžalsko-kamniške regije:
Anja Podlesek